

ZARZĄDZENIE NR 50 /2019
WÓJTA GMINY KOŁBASKOWO
z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie zakazu stosowania przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych

Na podstawie art. 33 ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W celu wyeliminowania z powszechnego użytkowania przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych w Urzędzie Gminy Kołbaskowo, jednostkach organizacyjnych Gminy Kołbaskowo, oraz w trakcie wydarzeń organizowanych przez Gminę Kołbaskowo, zaleca się:

- 1) stosowanie talerzy, sztućców, kubeczków, mieszadełek, patyczków, słomek i pojemników na żywność wykonanych z materiałów ulegających kompostowaniu, biodegradacji lub wielokrotnego użytku;
- 2) dokonywanie zakupu napojów w butelkach zwrotnych lub wielokrotnego użytku;
- 3) promowanie spożywania wody z kranu;
- 4) zrezygnowanie z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z tworzyw sztucznych;
- 5) korzystanie z usług, w ramach których oferowany poczęstunek podawany jest z wykorzystaniem przedmiotów wymienionych w pkt 1;
- 6) wykorzystywanie w promocji Gminy Kołbaskowo materiałów, które pochodzą lub podlegają procesowi recyklingu, z dążeniem do rezygnacji z przedmiotów z tworzyw sztucznych oraz promowanie ekologicznego trybu życia;
- 7) korzystanie, w miarę możliwości, z dostawców świadczących usługi na rzecz Gminy Kołbaskowo, którzy stosują dla swoich produktów opakowania inne niż z tworzyw sztucznych, w szczególności opakowania wielokrotnego użytku lub ulegające kompostowaniu albo biodegradacji.

2. W umowach, których wykonanie wiązać się może z wykorzystywaniem przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, stosować należy odpowiednie postanowienia regulujące zasady wykorzystywania takich przedmiotów określone niniejszym zarządzeniem, w tym klauzule umowne określone w załączniku do zarządzenia, oraz postanowienia wprowadzające odpowiedzialność wykonawcy za ich nieprzestrzeganie, w szczególności w postaci prawa do rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

3. W specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub regulaminach konkursów ofert – jeżeli odrębne przepisy przewidują obowiązek ich przeprowadzenia – stosować należy postanowienia o wykluczeniu z postępowania podmiotów, z którymi rozwiązano umowę z uwagi na naruszenie klauzul umownych, o których mowa w ust. 2.

§ 2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, za zgodą Wójta Gminy Kołbaskowo, dopuszcza się możliwość zawarcia umowy na zasadach innych niż przewidziane w zarządzeniu, w szczególności w odniesieniu do wydarzeń, które zostały objęte patronatem Wójta Gminy Kołbaskowo, organizowanych przez organizacje pozarządowe lub przy współudziale Gminy Kołbaskowo.

§ 3. Klauzule umowne oraz postanowienia, o których mowa w § 1 ust. 2 i ust. 3, stosuje się w postępowaniach wszczętych po dniu wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się sekretarzowi gminy, dyrektorom oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Kołbaskowo.

§ 5. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kołbaskowo.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Małgorzata Schwarz

Klauzule umowne ograniczające stosowanie przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych w Gminie Kołbaskowo

1. [np. wykonawca / dostawca / partner / organizator imprezy] zobowiązuje się w ramach [np. wykonywanej umowy / organizowanej imprezy] do: [w zależności od przedmiotu umowy]
 - 1) wyeliminowania z użycia przy [np. wykonywaniu umowy, organizacji imprezy] jednorazowych talerzy, sztućców, kubeczków, mieszadełek, patyczków, słomek i pojemników na żywność wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych i zastąpienia ich wielorazowymi odpowiednikami lub jednorazowymi produktami ulegającymi kompostowaniu lub biodegradacji, w tym wykonanymi z biologicznych tworzyw sztucznych spełniających normę EN 13432 lub EN 14995;
 - 2) podawania poczęstunku bez używania jednorazowych talerzy, sztućców, kubeczków, mieszadełek, patyczków, słomek i pojemników na żywność wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych;
 - 3) podawania wody lub innych napojów w opakowaniach wielokrotnego użytku lub w butelkach zwrotnych;
 - 4) podawania do spożycia wody z kranu, jeśli spełnione są wynikające z przepisów prawa wymagania dotyczące jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
 - 5) wykorzystywania przy [np. wykonywaniu umowy, organizacji imprezy] materiałów, które pochodzą lub podlegają procesowi recyklingu;
 - 6) rezygnacji z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych.

2. W przypadku naruszenia któregokolwiek z zobowiązań, o których mowa w ust. 1:
 - 1) [np. Gmina Kołbaskowo / zamawiający / zleceniodawca] wezwie [np. wykonawcę / dostawcę / partnera / organizatora imprezy] do zaprzestania naruszeń w terminie nie dłuższym niż [...] dni, pod rygorem rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie [np. wykonawcy / dostawcy / partnera / organizatora imprezy];
 - 2) [np. wykonawca / dostawca / partner / organizator imprezy] zobowiązany jest do zapłaty na rzecz [np. Gmina Kołbaskowo / zamawiającego / zleceniodawcy] kary umownej w wysokości [...].

3. [w przypadku umów, których zawarcie nie wymaga uprzedniego postępowania w trybie ustawy prawo zamówień publicznych]

W razie rozwiązania umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, [np. Gmina Kołbaskowo / zamawiający / zleceniodawca] zastrzega sobie prawo do wyłączenia [np. wykonawcy / dostawcy / partnera / organizatora imprezy] z możliwości współpracy na okres jednego roku liczonego od dnia naruszenia.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy auditing of the accounts.

In the second section, the author details the various methods used to collect and analyze data. This includes both primary and secondary research techniques. The primary research involves direct observation and interviews, while secondary research involves reviewing existing literature and reports.

The third section focuses on the statistical analysis of the collected data. It describes the use of various statistical tests to determine the significance of the findings. The results indicate a strong correlation between the variables being studied, which supports the initial hypothesis.

Finally, the document concludes with a summary of the key findings and their implications. It suggests that the results have important implications for the field of study and provides recommendations for further research. The author also acknowledges the limitations of the study and offers suggestions for how these can be addressed in future work.