Załącznik nr 10 do siwz

……………………………, dn.……………………….

Beneficjent:

**Gmina Kołbaskowo**

**Kołbaskowo 106**

**72-001 Kołbaskowo**

(dalej nazywany “Zamawiającym”)

# Gwarancja należytego wykonania umowy

# nr ………………………..

Zostaliśmy poinformowani, iż w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na realizację dostawy dla zadania pn.: **„dostawa i montaż zintegrowanego systemu informatycznego do kompleksowej obsługi urzędu gminy oraz wymiany danych z jednostkami organizacyjnymi i mieszkańcami gminy Kołbaskowo”,** za najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez ………..., z siedzibą ……………………….. (dalej nazywaną „Wykonawcą”). W związku z powyższym, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostanie zawarta umowa o wykonanie powyższych prac („dalej nazywana Umową”). Przed podpisaniem Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej nazywanej “Gwarancją”) zgodnie z Umową.

Mając na uwadze powyższe, działając na zlecenie firmy ……… z siedzibą ………………….., my, niżej podpisani, …………….. z siedzibą ……………… zarejestrowany przez …………….. pod numerem KRS ……………, NIP …………., będący oddziałem (jeżeli dotyczy)..……, kapitał zakładowy …….., opłacony w całości (dalej nazywany „Gwarantem”) niniejszym udzielamy Zamawiającemu Gwarancji i gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo płatność na rzecz Zamawiającego na jego pierwsze pisemne żądanie zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał lub niewłaściwie wykonał zobowiązania wynikające z Umowy, wysłane zgodnie z warunkami określonymi poniżej, do poniższej kwoty w wymiarze i w zakresie, w jakim Wykonawca nie wywiąże się ze wszystkich lub z części swoich obowiązków wynikających z Umowy, pod warunkiem jednak, że całość naszej odpowiedzialności z tytułu niniejszej Gwarancji ograniczy się i w żadnym przypadku nie przekroczy:

**……………………….. zł**

**(słownie: ………………………………………….)**

**(Maksymalna Kwota Gwarancji)**

W celu identyfikacji pisemne żądanie Zamawiającego zawierające ww. oświadczenie i wskazujące kwotę żądanej wypłaty w walucie, w której została wystawiona Gwarancja, musi być nam doręczone kurierem lub listem poleconym w terminie obowiązywania niniejszej Gwarancji wraz z poświadczenie banku Zamawiającego lub notariusza, który potwierdzi, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

Płatność z tytułu niniejszej Gwarancji zostanie przez nas dokonana nie później niż 14 dni (czternaście) po otrzymaniu przez nas pisemnego wezwania w formie określonej poniżej.

Nasza Gwarancja jest ważna do dnia ……………... **r.** (Termin Ważności Gwarancji) i wygasa automatycznie i całkowicie w przypadku:

1. gdyby żądanie zapłaty Zamawiającego wraz z oświadczeniem nie zostało nam doręczone przed lub w dniu upływu Terminu Ważności Gwarancji, w godzinach urzędowania Gwaranta,
2. zwolnienia nas przez Zamawiającego w formie pisemnej ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Gwarancji, przed upływem Terminu Ważności Gwarancji,
3. gdy nasze świadczenia z tytułu niniejszej Gwarancji osiągną Maksymalną Kwotę Gwarancji,
4. zwrócenia nam oryginału niniejszej Gwarancji.

Zobowiązanie Gwaranta, wynikające z niniejszej Gwarancji zmniejsza się o kwotę każdej płatności, dokonanej w wyniku realizacji roszczenia z tej Gwarancji.

Roszczenia z tytułu powyższego muszą do nas dotrzeć nie później niż …………. **r.**, po której to dacie niniejsza Gwarancja wygasa bez względu czy zostanie do nas odesłana, czy też nie.

Gwarancja wchodzi w życie z dniem **podpisania Umowy.**

Wszelkie prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Gwarancji podlegają ustawodawstwu polskiemu. Wszelkie spory powstałe w związku z niniejszą Gwarancją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Niniejsza Gwarancja jest nieprzenoszalna.