

ZARZĄDZENIE NR 5/2015
WÓJTA GMINY KOŁBASKOWO
z dnia 9 stycznia 2015 roku

w sprawie powołania pełnomocnika Wójta Gminy do realizacji gminnego programu profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594, poz. 645, poz. 1318; zm. 2014 r. Dz.U., poz. 379, poz. 1072) oraz art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r. poz. 1356, poz. 1563; zm. 2014 r. Dz.U., poz. 822, poz. 1188) – zarządzam co następuje:

- § 1. Powołuję Panią Beatę Ozgę na pełnomocnika Wójta Gminy ds. realizacji gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
- § 2. Zakres obowiązków pełnomocnika ds. realizacji gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych określa załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 3. Traci moc zarządzenie nr 1/2012 Wójta Gminy Kołbaskowo z dnia 2 stycznia 2012r. w sprawie powołania Pełnomocnika Wójta Gminy ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2015 r.

WÓJTA

Małgorzata Schwarz

Do zadań pełnomocnika należy w szczególności:

1. Działanie na rzecz tworzenia i wzmocnienia lokalnej koalicji trzeźwości, szukanie poparcia dla działań na rzecz zmniejszania problemów alkoholowych.
2. Przeprowadzenie analizy problemów alkoholowych i stanu zasobów w dziedzinie ich rozwiązywania na terenie gminy.
3. Przygotowanie wspólnie z gminną komisją i przedkładanie Wójtowi Gminy:
 - a) projektu gminnego programu
 - b) projektu preliminarza na jego wykonanie
 - c) projektu sprawozdania z jego realizacji
4. Współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
5. Bieżąca koordynacja zadań wynikających z gminnego programu.
6. Udział w naradach i szkoleniach organizowanych przez Pełnomocnika ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych Urzędu Marszałkowskiego.
7. Udział w posiedzeniach gminnej komisji.
8. Bieżąca ewaluacja i wprowadzanie lokalnych inicjatyw z dziedziny rozwiązywania problemów alkoholowych.
9. Wdrażanie i propagowanie na terenie gminy ogólnopolskich i regionalnych kampanii edukacyjnych.
10. Przyjmowania korespondencji kierowanej do gminy w sprawie problemów alkoholowych.
11. Udzielania odpowiedzi na pisma dotyczące problemów alkoholowych.
12. Sporządzanie sprawozdań.
13. Podpisywania dyspozycji wypłat dokonywanych w ramach umów z podmiotami i osobami realizującymi zadania gminnego programu.

WÓJT
M. Schwarz
Małgorzata Schwarz