

INFORMACJA O WYNIKACH NABORU

na wolne stanowisko urzędnicze ds. kancelaryjno-organizacyjnych w Urzędzie Gminy Kołbaskowo OR.2110.27.2024

Informuję, że w wyniku otwartego i konkurencyjnego naboru na wyżej wymienione wolne stanowisko w Urzędzie Gminy Kołbaskowo - wybrane zostały:

Pani Sandra Daniluk, zamieszkała w Przecławiu

oraz

Pani Anna Galankiewicz, zamieszkała w Warzemicach

Uzasadnienie wyboru:

W ocenie Komisji kwalifikacyjnej, zaprezentowany przez Panią Sandrę Daniluk oraz Panią Annę Galankiewicz w trakcie procesu rekrutacji poziom wiedzy z zakresu znajomości przepisów prawa zawartych między innymi w: instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazach akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, ustawie o samorządzie gminnym, ustawie o pracownikach samorządowych, ustawie o ochronie danych osobowych – daje podstawy do przyjęcia, iż obowiązki przewidziane dla ww. stanowiska będą wykonywane na odpowiednim poziomie.

Pani Sandra Daniluk jako pracownik Urzędu Gminy Kołbaskowo posiada kilkuletnie doświadczenie w pracy związanej z obsługą interesantów i koordynacją zadań organizacyjno-administracyjnych. W trakcie procesu rekrutacji, jak również w trakcie pracy w Urzędzie Gminy Kołbaskowo prezentowała się jako osoba kompetentna, komunikatywna, potrafiąca nawiązywać dobre relacje interpersonalne.

Pani Anna Galankiewicz posiada wieloletnie doświadczenie pracy w administracji samorządowej, które zdobyła pracując w Urzędzie Miasta Szczecin oraz samorządowej jednostce budżetowej pn Szczecińskie Centrum Świadczeń, gdzie zdobyła umiejętności z zakresu pracy administracyjnej czy obsługi interesanta. W trakcie procesu rekrutacji również prezentowała się jako osoba kompetentna, komunikatywna, potrafiąca nawiązywać dobre relacje interpersonalne.

WÓJT

Małgorzata Schwarz