



Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia o wartości poniżej 170 000 zł netto, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t.j.), Gmina Kolbaskowo zaprasza do składania ofert cenowych na:

„Renowacja wiat przystankowych murowanych w miejscowości Przeclaw”.

1. Zamawiający:

Gmina Kolbaskowo, Kolbaskowo 106, 72 – 001 Kolbaskowo
tel. 91 311 95 10
e-mail: biuro@kolbaskowo.pl

2. Przedmiot zapytania ofertowego:

Zakres prac obejmuje renowację wiat przystankowych murowanych w miejscowości Przeclaw:

1. Wiata przystankowa znajdująca się na działce nr 2/119 obręb Przeclaw
2. Wiata przystankowa znajdująca się na działce nr 33/10 obręb Przeclaw

Zdjęcia wiat stanowią załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Prace naprawcze obejmują:

1. Renowację pokrycia dachowego, a w razie potrzeby jego wymianę.
2. Obróbkę blacharską pokrycia dachowego.
3. Ocenę konstrukcyjną wiaty i w razie potrzeby uzupełnienie ubytków tj. wymiana wykruszonych cegieł lub fragmentów betonu (u podstawy wiat, w tym usunięcie porastającej trawy wokół podstawy wiaty).
4. Renowacja powierzchni tj. oczyszczenie cegieł z graffiti lub odmalowanie ich farbami odpornymi na warunki atmosferyczne, odmalowanie wiaty w środku farbami odpornymi na warunki atmosferyczne (kolor biały), a w razie potrzeby skucie starych tynków, nałożenie nowych tynków paroprzepuszczalnych i pomalowanie powierzchni.
5. Renowacja elementów wyposażenia tj. renowacja drewnianych ławek (szlifowanie, malowanie z lakierowaniem kolor ciemny brąz), na przystanku znajdującym się na dz. 33/10 dodatkowo odmalowanie i zabejcowanie pergoli wraz z donicami.

3. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca:

- ❖ Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności wynikające z przepisów prawa.
- ❖ Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.
- ❖ Przy realizacji zadania należy mieć na względzie to, ażeby było ono realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa budowlanego i przepisów do niego wykonawczych, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej.

- ❖ Posiada odpowiedni potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia.
- ❖ Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie przed złożeniem oferty wraz z dokonaniem wszelkich niezbędnych pomiarów, w tym z uwzględnieniem i przedstawieniem wraz z ofertą jakie prace zostały uwzględnione w złożonej ofercie.
- ❖ W okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował lub realizuje co najmniej 2 usługi w zakresie będącym przedmiotem zamówienia lub w podobnym zakresie.

4. Wymagane oświadczenia i dokumenty:

- ❖ Formularz ofertowy Wykonawcy stanowiący załącznik nr 2
- ❖ Wykaz wykonanych usług przez Wykonawcę stanowiący załącznik nr 3

5. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy.

6. Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami:

Anna Żygadlo, tel. 91 884 90 53, zygadlo@kolbaskowo.pl

7. Miejsce składania ofert.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z opisem przedmiotu zamówienia w terminie do 22.05.2026 r. do godziny 12.00 w sekretariacie Urzędu Gminy Kolbaskowo (I piętro).

Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w zapytaniu ofertowym dokumenty i oświadczenia.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

8. Sposób oceny oferty:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

najniższej ceny – 100 %

Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.

Wykonawca określi cenę na podstawie Opisu Przedmiotu Zamówienia. Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie prace, czynności i usługi niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

W cenie za wykonanie całości zamówienia należy ująć wszelkie czynniki konieczne do jego wykonania. Ewentualne marże i opusty należy w kalkulować w cenę oferty. Wykonawcy są zobowiązani do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.

Ceną oferty jest cena wymieniona w formularzu oferty (Załącznik nr 1). Cenę taką Zamawiający przyjmie na potrzeby oceny i porównania ofert. Cenę podaną w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.

W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo, a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.

Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.

9. Informacje końcowe:

1. Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert (przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień składania ofert) tj. **do dnia 20.06.2026 r.**
2. Informacja z wyboru zostanie podana na stronie internetowej www.bip.kolbaskowo.pl
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert.
4. W prowadzonym postępowaniu nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (odwołanie, skarga).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
6. Zleceniobiorca/Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że należność wynikająca ze zlecenia/zamówienia rozliczana będzie za pośrednictwem Mechanizmu Podzielonej Płatności. Wskazany na fakturze rachunek bankowy jest ujęty w wykazie podatników VAT tzw. „biała lista” i związany jest z prowadzoną działalnością gospodarczą.
7. Mając na uwadze zmianę przepisów ustawy o podatku od towarów i usług związaną z wprowadzeniem obowiązkowego wystawiania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) – od dnia 1 lutego 2026 r. / 1 kwietnia 2026 r. wystawiane na Zamawiającego faktury powinny zawierać następujące dane:

Nabywcy – Podmiot2 w strukturze logicznej FA(3)

Gmina Kolbaskowo

Kolbaskowo 106

72-001 Kolbaskowo

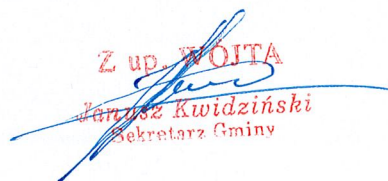
NIP 8512908333

Odbiorcy faktury – Podmiot 3 w strukturze logicznej FA(3), Rola 8 – JST Odbiorca

URZĄD GMINY KOLBASKOWO

KOLBASKOWO 106

NIP 8520022992

Z up. WOJTA

Jarosław Kwidziński
Sekretarz Gminy