



## **Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia o wartości poniżej 130 000 zł netto, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), Gmina Kolbaskowo zaprasza do składania ofert cenowych na:

### **„Przegląd i legalizacja ponowna wagi samochodowej nieautomatycznej R420 / COMPACT 6, znajdującej się na terenie PSZOK w miejscowości Smolecin w Gminie Kolbaskowo”**

#### **1. Zamawiający:**

Gmina Kolbaskowo, Kolbaskowo 106, 72 – 001 Kolbaskowo  
tel. 91 311 95 10  
e-mail: [biuro@kolbaskowo.pl](mailto:biuro@kolbaskowo.pl)

#### **2. Przedmiot zapytania ofertowego:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przeglądu i legalizacji ponownej wagi samochodowej nieautomatycznej firmy MIW Group o znaku R420 / COMPACT 6 i numerze fabrycznym 3010. Waga znajduje się w Gminie Kolbaskowo na terenie PSZOK w miejscowości Smolecin dz. nr 177/4 obręb Barnisław.

#### **3. Szczegółowy zakres prac:**

Przegląd, konserwacja i legalizacja wagi samochodowej nieautomatycznej R420 / COMPACT 6 o numerze fabrycznym 3010, znajdującej się w Gminie Kolbaskowo na terenie PSZOK w miejscowości Smolecin.

Zakres prac Wykonawcy obejmuje:

- ❖ wykonanie przeglądu stanu pomostu wagowego;
- ❖ przegląd stanu i ewentualna konserwacja, regulacja czujników i mocowań czujników wagowych;
- ❖ kalibracja i legalizacja wagi samochodowej nieautomatycznej R420 / COMPACT 6. Waga znajduje się w Gminie Kolbaskowo na terenie PSZOK w miejscowości Smolecin dz. nr 177/4 obręb Barnisław. W cenie legalizacji zawarta będzie opłata urzędowa za czynności legalizacyjne i świadectwo legalizacji ponownej, wypożyczenie wzorców masy, transport wzorców masy, wynajem dźwigu lub innej maszyny do rozładunku wzorców masy, udział serwisu w kalibracji i legalizacji wagi, koszty dojazdu serwisu i koszty dojazdu inspektora OUM.

#### **4. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

Wykonawca:

- ❖ Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności wynikającej z przepisów prawa.
- ❖ Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.
- ❖ Posiada odpowiedni potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia.
- ❖ Przy realizacji zadania należy mieć na względzie to, ażeby było ono realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej.
- ❖ W okresie ostatnich 2 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował lub realizuje co najmniej 2 usługi w zakresie będącym przedmiotem zamówienia lub w podobnym zakresie.

## **5. Wymagane oświadczenia i dokumenty:**

- ❖ Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia

## **6. Termin wykonania zamówienia:**

Termin realizacji zamówienia do 09.10.2026 r.

## **7. Osoba uprawniona do kontaktów z oferentami.**

Małgorzata Taterka

tel. 91 88 49 053

e-mail: [taterka@kolbaskowo.pl](mailto:taterka@kolbaskowo.pl)

## **8. Miejsce składania ofert.**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z opisem przedmiotu zamówienia w terminie do dnia **28 maja 2026 r. do godziny 12:00** w sekretariacie Urzędu Gminy Kolbaskowo (I piętro).

Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w zapytaniu ofertowym oświadczenia i dokumenty.

**Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**

## **9. Sposób oceny oferty:**

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

**najniższej ceny – 100 %**

Wykonawca określi cenę na podstawie Opisu Przedmiotu Zamówienia. Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie prace, czynności i usługi niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. W cenie za wykonanie całości zamówienia należy ująć wszelkie czynniki konieczne do jego wykonania. Ewentualne marże i upusty należy w kalkulować w cenę oferty. Wykonawcy są zobowiązani do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.

Ceną oferty jest cena wymieniona w formularzu oferty (Załącznik nr 1). Cenę taką Zamawiający przyjmie na potrzeby oceny i porównania ofert. Cenę podaną w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.

Cena musi być wyrażona w PLN cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo, a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.

Ofertę należy sporządzić podając stawkę VAT za wykonaną usługę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług.

## **10. Informacje końcowe:**

1. Informacja z wyboru oferty zostanie podana na stronie internetowej [www.bip.kolbaskowo.pl](http://www.bip.kolbaskowo.pl)
2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert.
3. Oferty są składane w języku polskim.
4. W prowadzonym postępowaniu nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (odwołanie, skarga).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

6. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że należność wynikająca ze zlecenia/zamówienia rozliczana będzie za pośrednictwem Mechanizmu Podzielonej Płatności. Wskazany na fakturze rachunek bankowy jest ujęty w wykazie podatników VAT tzw. „biała lista” i związany jest z prowadzoną działalnością gospodarczą.
7. Mając na uwadze zmianę przepisów ustawy o podatku od towarów i usług związaną z wprowadzeniem obowiązkowego wystawiania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-faktur (KSeF) – od dnia 1 lutego 2026 r./ 1 kwietnia 2026 r. wystawiane na Zamawiającego faktury powinny zawierać następujące dane:

Nabywcy – Podmiot 2 w strukturze logicznej FA(3)

Gmina Kolbaskowo

Kolbaskowo 106

72-001 Kolbaskowo

NIP 8512908333

Odbiorcy faktury – Podmiot 3 w strukturze logicznej FA(3), Rola 8 – JST Odbiorca

URZĄD GMINY KOLBASKOWO

KOLBASKOWO 106

NIP 8520022992

Z up. WÓJTA  
*Janusz Kwidziński*  
Sekretarz Gminy